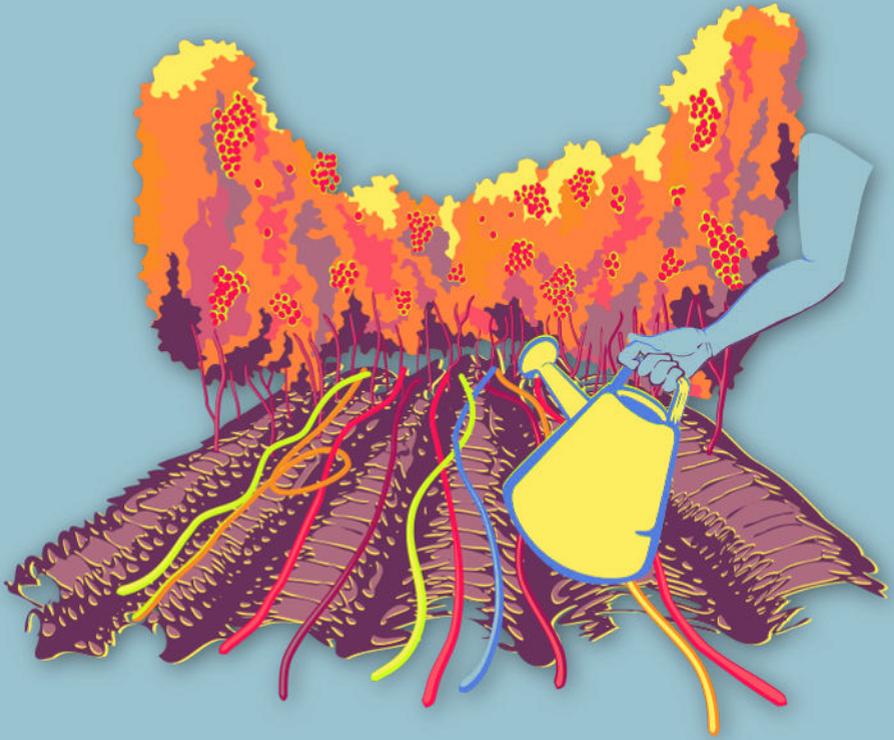




# النساء فى فضاء الإنترنت



التخطيط المسبق

خطط وبروتوكولات الأمن الرقمي: إعادة تنفيذها بعد  
التدريب

**INSTITUTE FOR  
WAR & PEACE REPORTING**



© 2019– Institute For War And Peace Reporting

<https://iwpr.net/>



نَسَبُ الْمُصَنَّفِ - الترخيص بالمثل 4.0 دولي

<https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.ar>

# المحتويات

٥	١ خطط وبروتوكولات الأمن الرقمي: إعادة تنفيذها بعد التدريب
٦	إدارة الجلسة . . . . .
٦	الجزء الأول - وضع خارطة بالهيكلية والعوائق التنظيمية . . . . .
٧	الجزء الثاني - تسيير تنفيذ المنظمة . . . . .
٨	الجزء الثالث - طرح المسألة . . . . .



## باب ١

# خطط وبروتوكولات الأمن الرقمي: إعادة تنفيذها بعد التدريب

- الأهداف: في هذه الجلسة، ستستند المشاركات إلى جلسة التخطيط والبروتوكولات الأمنية الخاصة بالمنظمة. ستتم هنا عرض مجموعة توصيات تساعد المشاركات في تسهيل عملية إعادة تنفيذ الخطط والبروتوكولات بعد التدريب ضمن منظماتهم.
- الطول: 40 دقيقة
- الشكل: جلسة
- مستوى المهارة: متوسط
- المعرفة المطلوبة:
- بمن نثقن؟ (تمارين بناء الثقة)
- الممارسة التطبيقية بواسطة أدوات وممارسات الأمن الرقمي من التدريب السابق
- نموذج المخاطر القائمة على النوع الاجتماعي (تحديد الحل الأفضل)
- الخطط والبروتوكولات الأمنية الخاصة بالمنظمة (التخطيط المسبق)
- جلسات/تمارين ذات صلة:

- بمن نثقن<sup>١</sup>؟
- وجهات النظر الشخصية حيال الأمن<sup>٢</sup>
- كيف يعمل الإنترنت<sup>٣</sup>؟
- نموذج المخاطر القائمة على النوع الاجتماعي<sup>٤</sup>
- الخطط والروتوكولات الأمنية الخاصة بالمنظمة<sup>٥</sup>
- المواد اللازمة:
- شرائح (فيها النقاط المفتاحية الواردة أدناه)
- حاسوب محمول/حاسوب والتجهيزات الخاصة بجهاز عرض

## إدارة الجلسة

### الجزء الأول - وضع خارطة بالهيكليات والعوائق التنظيمية

١. ضمن مجموعات من شخصين، أطلبين من المشاركات وصف منظماتهم:
  - كم عدد الأشخاص المشاركين/ات فيها؟
  - كم مرة يلتقون في الأسبوع/السنة؟
٢. ضمن الثنائيات من الخطوة السابقة، أطلبين من المشاركات الآن تشارك مع بعضهن البعض، بعض العوائق أو التحديات التي يتوقعن مواجهتها ضمن منظماتهم عند تقديم خططهن الأمنية والتعبير عن الحاجة للبدء بعملية التنفيذ.

---

<https://vrr.im/bd0d1>

<https://vrr.im/93392>

<https://vrr.im/7ba93>

<https://vrr.im/c0c34>

<https://vrr.im/f75c5>

## الجزء الثاني - تسيير تنفيذ المنظمة

٠٣ بعد أن تنتهي المجموعات من مناقشة النقاط المذكورة أعلاه، شارك بعض الأفكار التي قد تساعد المشاركات في تسيير عملية تنفيذ خططهن وبروتوكولاتهن الأمنية ضمن منظماتهن بعد التدريب:

- أوصينهن بأن يعرضن ذلك كبداية لعملية تفكير - سيتطلب تنفيذ الخطة ووضع البروتوكولات واختيارها الكثير من الوقت، وستم المنظمة في مرحلة تكيف إلى أن يعتاد أفرادها على هذه التغييرات. ومع ذلك، يجب أن يحرصن على التشديد أن التفكير بشكلي نقدي أكثر بشأن الأمن التنظيمي خطوة في الطريق الصحيح.
- حذرن المشاركات أنهن سيتلقين بعض الرفض بسبب مصطلح "بروتوكول" بما أن معناه أصبح تقنياً ومشحوناً أكثر من اللازم؛ يجب أن يذكرن الأخريات في منظماتهن أن البروتوكولات ليست إلا إتفاق بشأن المخاطر والتهديدات المحددة بهن، والالتزام بجلها معاً عبر تحديد إجراءات إستراتيجية لمصلحة المنظمة ومهمتها.
- شددن على أهمية التعاون والإشراك في عملية التنفيذ. يجب أن تعمل المشاركات مع فرق مختلفة ضمن منظماتهن على تقييم مستويات المخاطر في فريقهن، ومن ثم مشاركة نتائج هذا التقييم والخطوات اللاحقة مع بقية زميلاتهن. شددن أيضاً على أن يحرصن المشاركات على إفساح المجال للأخريات في منظماتهن من أجل تقديم الملاحظات بشأن الخطط والبروتوكولات الأمنية - بما أن مهام أشخاص مختلفين ستأثر بطرق مختلفة بهذه التدابير الجديدة، لا بد لهن من تقادي إضافة أعباء جديدة على مهام أي شخص كان.
- أطلبن من المشاركات التفكير في طرق أخرى لإشراك فرق مختلفة من المنظمة بشكلي جماعي - إحدى تلك المقاربات الممكنة هي أن يقترحن "هيئة أمن رقمي" تشمل ممثلات (لديهن ما يلزم من معرفة لإتخاذ قرارات) عن كل فريق أو مجال عمل، مهمتها الإشراف على تنفيذ الخطة الأمنية. ومن ثم يمكن تنفيذ

- هذه العملية بشكل تدريجي، فيركّز أولاً على الموظفين ذوات المستوى الأعلى وألبده مع فرق معينة ومن ثمّ توسيع رقعة المشاركة. المقاربة الفضلى ستختلف كثيراً من منظمة لأخرى.
- في الختام - أطلب من المشاركات مشاركة بعض الأفكار التي لديهن والتي قد تساعد في تسيير عملية التنفيذ في منظماتهن.

### الجزء الثالث - طرح المسألة

4. أطلب من المشاركات على هيكلية أساسية لطرح هذه المسألة المهمة لمناقشتها ضمن منظماتهن - قد يكون ذلك عبارة عن مجموعة أسئلة، أو خطة تدريب ممكنة خاصة بهن تتضمن جلسات وتمارين معينة مرتبطة ببيئة المخاطر التنظيمية.
5. ذكرن المجموعة أن تنبه للمتطلبات اللوجستية اللازمة، ولا سيما عامل الوقت - قد لا يتوفر للأخريات في منظماتهن الوقت الكافي لتخصيص فترة ما بعد الظهر كاملةً، أو يوم كامل أو فترة أطول من ذلك حتى للتدريب. وتطلب عملية تغيير عادات قديمة وقتاً طويلاً والكثير من الصبر، لذا يفضل أن تبحث المشاركات عن طرق لطرح هذه المسائل (أو التدريبات) خلال الاجتماعات الدورية الموجودة أو خلال تجمعات أخرى. إليكن هيكلية بسيطة قد تتبعها المشاركات لزيادة مستوى الوعي بشأن مواضيع معينة - تبدأ هذه بنقاش حول أهمية الأمن الرقمي بالنسبة للمنظمة، ومن ثم يأتي دور الجلسات (من هذا المنهاج) التي تعرض تفاصيل أكثر عن مواضيع الأمن الرقمي - وتعود مسألة إختيار كيفية إجراء هذه النقاشات للمشاركات:

- نقاش: ما أهمية الأمن الرقمي بالنسبة لمنظمتنا
- الجلسة: [كيف يعمل الإنترنت؟ (أسس الأمن الرقمي، الجولة الأولى)]
- الجلسة: [لنبدأ بتوثيق الحالات! (العنف ضد المرأة على الإنترنت)]
- الجلسة: [الهواتف المحمولة، الجزء الأول (هواتف محمولة أكثر أماناً)]
- الجلسة: [الاتصالات المشفرة (التشفير)]

---

• الجلسة: [نموذج المخاطر القائمة على النوع الاجتماعي (تحديد الحلّ الأفضل)]

٠٦. ذكرن المشاركات أن هذه ليست سوى مقارنة مقترحة - لمن الحرية في تعديل الجلسات والمواضيع وفقاً لما يريته مناسباً. لا بد أن تكنّ متواجداً أثناء قيام المشاركات بعملية التنفيذ في منظماتهن (قدر المستطاع) لتوفير الدعم والإجابة على الأسئلة التي قد تساورهن.